

SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI TP.HCM CÔNG DOANH NGHIỆP VẬN TẢI

Hướng dẫn sử dụng

Công Doanh Nghiệp Vận Tải

Đăng nhập Công Doanh Nghiệp

(Phiên bản 1.0)



MỤC LỤC

Giới Thiệu Chung..... 3

I. ĐĂNG NHẬP HỆ THỐNG 4

1. Địa chỉ truy cập..... 4

2. Khởi tạo mật khẩu & đăng nhập..... 5

3. Quên mật khẩu 6

II. Hỗ trợ..... 8

GIỚI THIỆU CHUNG

Tài liệu này được xây dựng với mục tiêu hỗ trợ nghiệp vụ Vận tải . Nội dung trong tài liệu được trình bày theo trình tự các chức năng và theo quy trình nghiệp vụ thực tế tại đơn vị.

Các phân hệ chức năng chính:

- I. Đăng nhập hệ thống;
 - 1. ĐỊA CHỈ TRUY CẬP
 - 2. Khởi tạo mật khẩu & Đăng nhập
 - 3. Quên mật khẩu
- II. Hỗ trợ

I. ĐĂNG NHẬP HỆ THỐNG

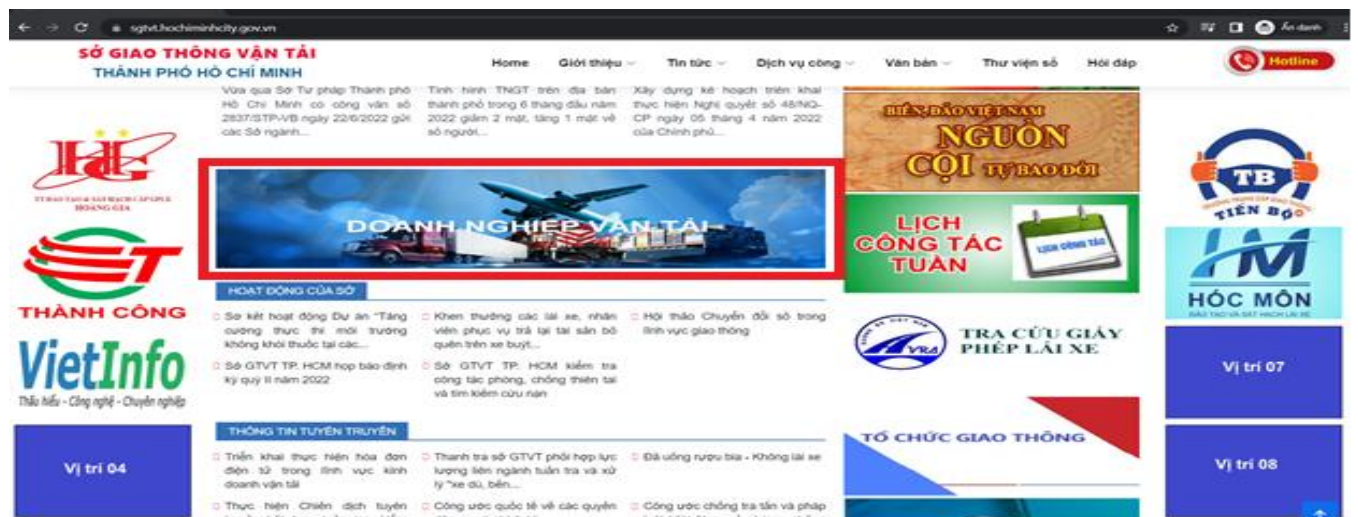
Để có thể sử dụng các chức năng hệ thống, người dùng hệ thống phải đăng nhập theo tài khoản và mật khẩu được cấp.

1. ĐỊA CHỈ TRUY CẬP :

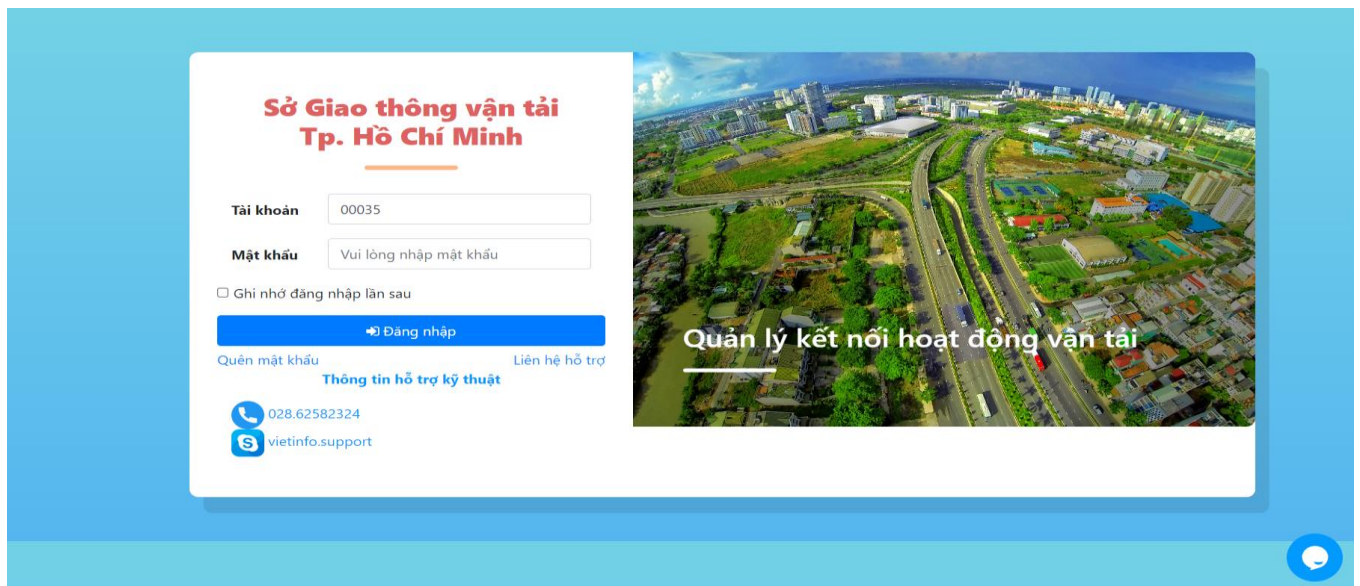
- Từ cổng thông tin điện tử Sở Giao thông vận tải TP.HCM

<https://sgtvt.hochiminhcity.gov.vn>

- Click chọn banner Doanh Nghiệp vận tải.

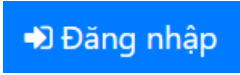


Hình 1. Trang chủ Cổng thông tin điện tử Sở Giao thông vận tải TP.HCM.



Hình 2. Màn hình đăng nhập Cổng Doanh Nghiệp Vận Tải.

2. Khởi tạo mật khẩu & Đăng nhập

- Bước 1: Nhập tên tài khoản Doanh nghiệp (**Tài khoản đã được SGTVT cấp**).
- Bước 2: Nhập bất kỳ mật khẩu (**Ví dụ: 123456**), để bắt đầu bước khởi tạo mật khẩu mới cho tài khoản trên hệ thống Cổng Doanh Nghiệp.
- Bước 3: Chọn đăng nhập 

**Sở Giao thông vận tải
Tp. Hồ Chí Minh**

Tài khoản:

Mật khẩu:

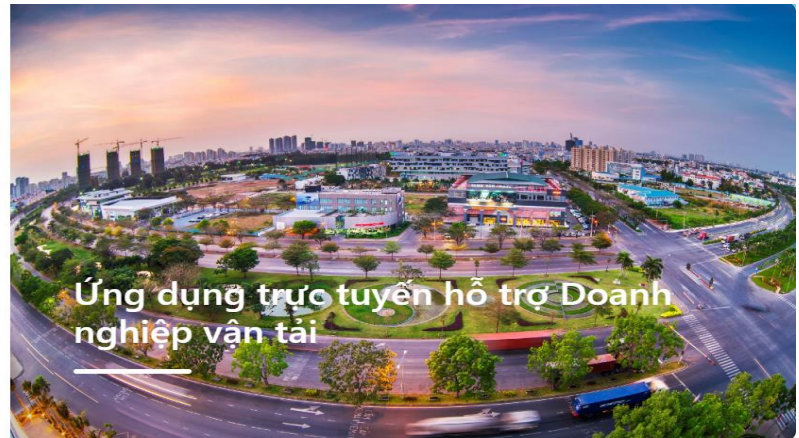
Ghi nhớ đăng nhập lần sau



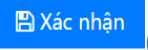
[Quên mật khẩu](#) [Liên hệ hỗ trợ](#)

[Thông tin hỗ trợ kỹ thuật](#)

 028.62582324  vietinfo.support



Hình 3. Chức năng đăng nhập Cổng Doanh nghiệp

- Bước 1: Kiểm tra thông tin (1)
 - Thông tin đúng như thông tin Doanh nghiệp đã đăng ký, tiếp tục thực hiện bước 2.
 - Thông tin không đúng với thông tin Doanh nghiệp đã đăng ký, liên hệ Sở Giao thông vận tải yêu cầu xác nhận và cập nhật lại thông tin Doanh Nghiệp.
- Bước 2: Nhập mật khẩu mới(2), Nhập xác nhận mật khẩu(3).
- Bước 3: Xác nhận hoàn thành bước khởi tạo mật khẩu mới  (4)

Thông tin Doanh nghiệp vận tải

Tài khoản: 00033
Tên doanh nghiệp: HKD LÊ VĂN PHƯỚC
Mã số thuế: HKDLVP **1**
Địa chỉ kinh doanh: 276 MINH PHỤNG, P2-Q11
Người đại diện:
Số giấy phép:
Lần cấp giấy phép:
Ngày cấp giấy phép:

Thông tin tài khoản

Mật khẩu của Quý đơn vị đã hết hạn
Vui lòng cập nhật lại mật khẩu đăng nhập hệ thống!

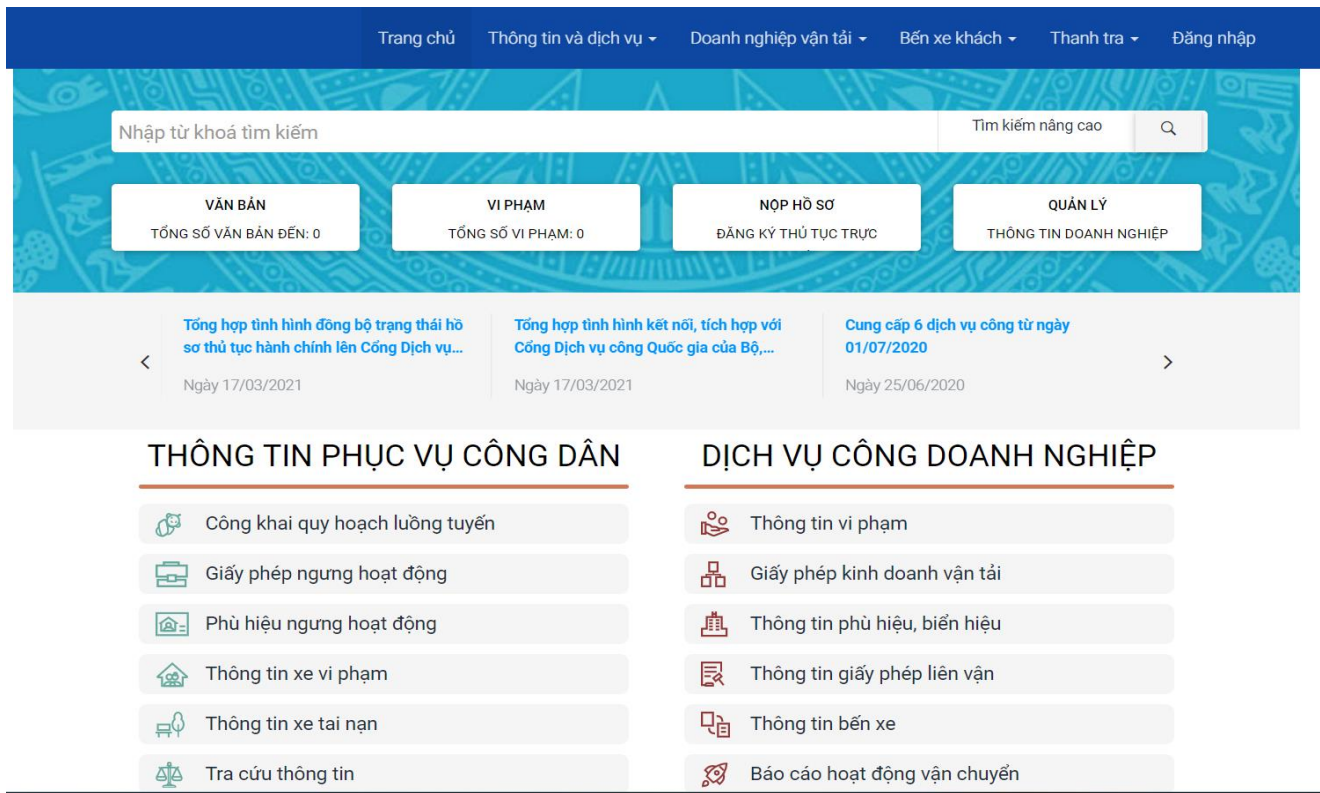
Mật khẩu mới (*)

Xác nhận mật khẩu (*)

 **4** Xác nhận

Không phải tôi

Hình 4. Chức năng khởi tạo mật khẩu mới Cổng Doanh Nghiệp.



Hình 5. Giao diện Công Doanh Nghiệp Vận tải.

3. Quên mật khẩu.

Bước 1: Chọn quên mật khẩu [Quên mật khẩu](#).



Bước 2: Nhập tài khoản Doanh nghiệp đã được cấp(1), chọn cấp lại mật khẩu(2), chọn **Quay lại đăng nhập**, để quay về màn hình đăng nhập trước đó.

**Sở Giao thông vận tải
Tp. Hồ Chí Minh**

Quên mật khẩu đăng nhập?

Vui lòng nhập thông tin đăng nhập hệ thống!

Vui lòng nhập **1** tài khoản đăng nhập (UserName)

2 **Cấp lại mật khẩu** **3** **Quay lại đăng nhập**



Bước 3:

- Kiểm tra thông tin tài khoản Doanh nghiệp cần thay đổi mật khẩu(1)
- Chọn gửi mật khẩu qua Email(2). (Email đã được đăng ký)
- Chọn Gửi mật khẩu qua SMS(3). (Số điện thoại đã được đăng ký) **Bỏ qua nội dung này khi đã chọn Gửi mật khẩu qua Email.**
- Chọn không phải Doanh nghiệp của tôi Không phải Doanh nghiệp của tôi?, để trở về màn hình nhập tài khoản Doanh nghiệp trước đó.
- Sau đó vào Email hoặc SMS theo phương thức đã chọn trước đó để nhận mật khẩu mới do hệ thống cấp.
- Chọn **Tiếp tục** để xác nhận phương thức cấp lại mật khẩu như đã chọn.

Thông tin Doanh nghiệp vận tải

Tài khoản: 00033
Tên doanh nghiệp: HKD LÊ VĂN PHƯỚC
Mã số thuế: HKDLVP
Địa chỉ kinh doanh: 276 MINH PHỤNG, P2-Q11
Người đại diện: **1**
Số giấy phép:
Lần cấp giấy phép:
Ngày cấp giấy phép:

Xác nhận gửi thông tin đăng nhập

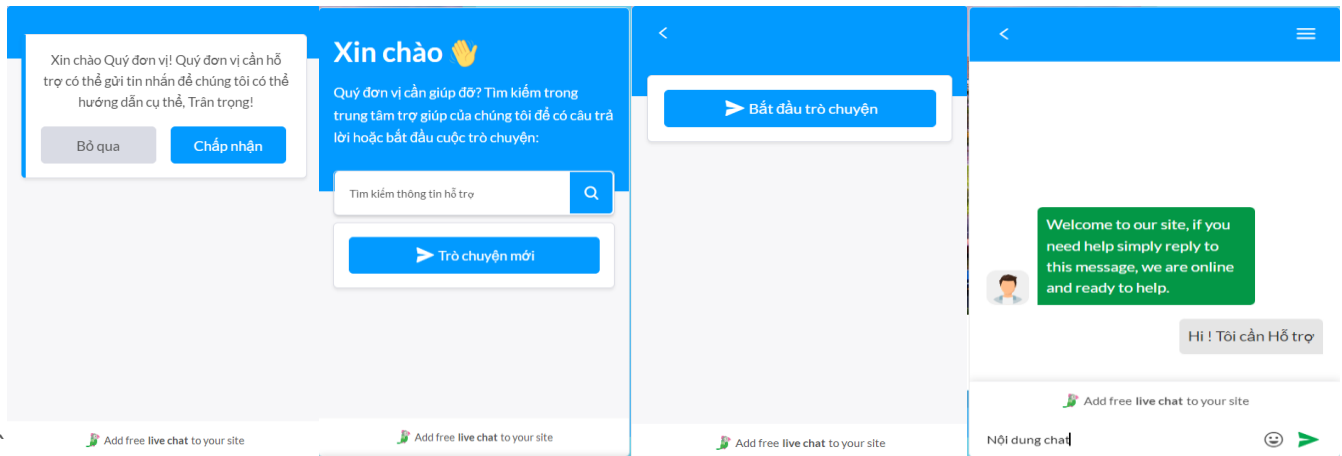
Vui lòng chọn phương thức nhận mật khẩu đăng nhập!

- Gửi mật khẩu qua Email **1**
- Gửi mật khẩu qua SMS **2**
- Không phải Doanh nghiệp của tôi? **3**

Tiếp tục

II. HỖ TRỢ.

- Có 3 phương thức hỗ trợ.
 - Hỗ trợ trực tuyến trên giao diện Cổng Doanh nghiệp(1).
 - Chọn liên hệ hỗ trợ **Liên hệ hỗ trợ** (1), hệ thống sẽ hiển thị chức năng chat trực tuyến với chuyên viên hỗ trợ tại màn hình đăng nhập(4).
 - Chọn các bước theo hướng dẫn hiển thị trên hệ thống.



- Hỗ trợ qua số điện thoại hỗ trợ được hiển thị trên màn hình đăng nhập(2)



- Hỗ trợ thông qua skype(3)



- Link tải ứng dụng: <https://www.skype.com/en/get-skype/>
- Link Đăng nhập và đăng ký :
<https://clientlogin.cdn.skype.com/cdn/6.0.1/release/index.html>

